

වයඹ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ් අඩවිය

[www.healthdept.nw.gov.lk](http://www.healthdept.nw.gov.lk)

අන්තර්ගත කිරීම් සඳහා ආකෘති පත්‍රය

අදාළ තොරතුරු වර්ගය:

පුවත්  දැන්වීම්  නිවේදන  සෞඛ්‍ය උපදේශ  බාගත කිරීම්  වෙනත්

විස්තරය

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

සටහන්: ඡායාරූප හෝ වීඩියෝ ඇති නම් CD හෝ Pen drive භාවිතා කර අංශයට භාර දෙන්න

සපයන ලද නිලධාරී/ අංශය/ ආයතනය: .....

නිවේදනය ආරම්භ කළ යුතු දිනය: .....

අත්සන: .....  
ආයතන/ අංශ ප්‍රධානී

දිනය: .....

අනුමත කරම්/ අනුමත නොකරම් :

කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා

අත්සන .....

දිනය: .....

පළාත්/ප්‍රා. සෞ. සේ. අ. කාර්යාලයේ බලය ලත් නිලධාරී

අඩවියට ඇතුළත් කිරීම

ඇතුළත් කළ දිනය හා වේලාව:- .....

අත්සන :- .....

නිලධාරී :- .....

වැදගත් :- වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීමට සහ තොරතුරු සැපයීම සිදු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ ගැලීම් සටහන සඳහා පසු පිට බලන්න

වයඹ පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ වෙබ් අඩවිය  
යාවත්කාලීන කිරීමේ ගැලීම් සටහන

අදාළ කරුණු/ ඡායාරූප/ වීඩියෝ පට සකස් කිරීම

නිර්දේශ කිරීම

නියෝජ්‍ය පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)/  
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ ප්‍රජා වෛද්‍ය විශේෂඥ/ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්)/  
ආයතන භාර වෛ. නි. (පුහුණු ආයතනය)/ ආයතන භාර වෛ. නි.  
(ඵලදායීතා ඒකකය)

පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂකගේ අනුමැතිය

භාෂා පරිවර්තනය

(භාෂා පරිවර්තනය කිරීම අදාළ අංශයේ වගකීමකි. සිංහල දෙමළ භාෂා  
පරිවර්තනය සඳහා පළාත් සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ  
සම්බන්ධීකාරක (ජාතික භාෂා) ගේ සහාය ලබා ගත හැකිය.

අදාළ මෘදු පිටපත් පළාත් සෞඛ්‍ය තොරතුරුවේදී වෙත ලබා දීම

විෂය භාර නිලධාරී විසින් වෙබ් අඩවියට උඩුගත කිරීම